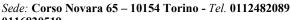




www.ipsiabirago.it

A.S. 2020-2021

Piano per Didattica Digitale Integrata (DDI)



0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it



Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

Indice generale

La Didattica Digitale Integrata	2
Monte ore di lezione	
Obiettivi	3
Attività	3
Orario e frequenza delle lezioni	4
Strumenti	. 5
Connettività	5
Piattaforme educative	
Spazi di archiviazione	6
Registri elettronici	6
Metodologie e strumenti per la verifica	6
Strumenti per la verifica degli apprendimenti	6
Valutazione	7
Analisi del fabbisogno	8
Norme di comportamento	8
Riunioni collegiali	8
La gestione della privacy	9
Rapporti scuola-famiglia	9

LA DIDATTICA GENERALE INTEGRATA

La modalità di didattica digitale integrata (DDI) è una modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento. È una metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento rivolta a tutti gli studenti e prevede un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. Il presente Piano tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività.

MONTE ORE DI LEZIONE

Il monte ore di lezione stabilito dai quadri orario disciplinari curricolari previsti dalla legislazione, così come il numero delle ore contrattuali di lezione dei docenti rimangono invariati.

OBIETTIVI

L'obiettivo principale da perseguire è il successo formativo degli studenti. La definizione di una cornice pedagogica e di metodologie condivise da parte di tutti i docenti garantisce l'omogeneità

Sede: Corso Novara 65 - 10154 Torino - Tel. 0112482089

email: TORI04000L@istruzione.it





Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica. I Dipartimenti disciplinari definiscono i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

ATTIVITA'

La Didattica Digitale Integrata sarà erogata in due diverse modalità:

sincrona, in cui sono previste sia lezioni frontali erogate in presenza sia lezioni in videoconferenza su piattaforma (Zoom, Meet, Cisco Webex). L'insegnante utilizzerà apposito hardware (pc, schermo interattivo...) ed apposito software (OneNote, Windows Journal Viewer o in alternativa Jamboard da Gsuite....), che attività laboratoriali. L'utilizzo di un dispositivo digitale permette di poter creare un file facilmente convertibile in formato pdf e la condivisione dello stesso con gli studenti, in modo tale che durante la lezione i discenti possano concentrarsi sugli argomenti svolti senza dover necessariamente prendere appunti.

Durante questa fase l'insegnante potrà inoltre somministrare le verifiche sommative, richiedere lo svolgimento dei compiti assegnati, elaborati digitali o test a risposta chiusa con il monitoraggio in tempo reale da G-Suite o tramite altri applicativi quali Aula01, Questbase, Socrative, Kahoot, Padlet..

asincrona, durante la quale l'insegnante potrà inoltre proporre attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante, quali:

- somministrazione di materiale didattico;
- visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale;
- quiz con domande a risposta multipla o Vero/falso mediante la piattaforma Gsuite o in alternativa Questbase

 Non rientra tra le attività digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti. Le attività digitali asincrone vanno quindi

intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.

0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it





www.ipsiabirago.it

svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

ORARIO E FREQUENZA DELLE LEZIONI

La DDI potrà essere erogata come attività complementare a quella in presenza oppure, in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico. Nel primo caso sono previste quote orario settimanali minime di lezione, che prevedono n. 8 ore (complementari alle 24 ore svolte in presenza) di attività da suddividere in modalità sincrona e asincrona per ogni classe. Una parte della quota oraria prevista per lo svolgimento delle attività a distanza sarà utilizzata per l'attività di recupero previste nel PAI e ciò avverrà all'inizio delle attività scolastiche (a partire dal 7/09/2020). Per quanto riguarda l'attività prevista nel piani d'integrazione di apprendimento (PIA), sarà svolta in itinere per tutto l'anno scolastico, all'interno delle 8 ore previste per la DAD.

Per lo svolgimento delle attività didattiche a distanza è possibile sfruttare la fascia pomeridiana. L'invio di materiale didattico in formato digitale e le eventuali consegne da parte degli studenti sono consentite fino alle ore 19:00, dal lunedì al sabato, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Gli alunni sono tenuti al rispetto della puntualità, per evitare il sovrapporsi delle lezioni tra loro successive. Il docente ha facoltà di fissare lezioni suppletive per recuperare eventuali reiterati ritardi. Il Consiglio di classe, sulla base di motivate ragioni, potrà apportare eventuali modifiche in senso compensativo tra le discipline, lasciando inalterato il monte orario settimanale complessivo. Con carattere permanente si stabilisce che il docente, qualora ne ravvisi l'esigenza e l'opportunità, ha facoltà di fissare incontri in modalità sincrona con la propria classe al fine di recuperare eventuali lezioni non svolte per la partecipazione della classe ad attività programmate dall'Istituto e ricadenti nelle proprie ore di lezione. Tali lezioni costituiscono attività didattica a pieno titolo e pertanto saranno regolarmente registrate sul registro elettronico con annotazione delle presenze.

STRUMENTI

La scuola garantisce unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione e registri elettronici. Il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it

Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione. La scuola promuove l'utilizzo della metodologia BYOD (Bring Your Own Device), ove possibile, integrando i dispositivi di proprietà delle famiglie con quelli acquistati dalla scuola tramite fondi statali, FESR e bandi PNSD.

CONNETTIVITA'

I servizi di connettività sono garantiti dalle convenzioni stipulate dall'AgID con i principali gestori di telefonia mobile e sono integrati da eventuali nuovi contratti di acquisto di sim dati stipulati da questa Istituzione nei limiti delle risorse economiche assegnate annualmente a tale scopo.

PIATTAFORME EDUCATIVE

Oltre ai casi previsti di utilizzo della piattaforma Aula01, la scuola utilizzerà G-Suite per le attività di DDI. La suite si compone di diversi applicativi, e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, creare e condividere contenuti educativi, eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo. La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica app gratuitamente scaricabile da Google Play. La scuola provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @ipsiabirago.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo. L'utilizzo della piattaforma è integrato dai software educativi scelti dai singoli docenti nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica). Nell'eventualità di una diffusione di un nuovo ambiente di apprendimento virtuale ministeriale, l'Istituto seguirà le indicazioni fornite dal Ministero proponente.

SPAZI DI ARCHIVIAZIONE

I materiali prodotti sono archiviati dai docenti in cloud tramite Google Drive, pacchetto facente parte di G-Suite. L'animatore digitale individua ulteriori repository (in cloud o su supporti magnetici) per l'archiviazione successiva dei materiali prodotti da docenti e studenti, nonché per la conservazione dei verbali e della documentazione scolastica in generale.

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it



Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

REGISTRI ELETTRONICI

Il registro elettronico costituisce lo strumento essenziale di comunicazione con le famiglie e garantisce la piena trasparenza ed efficienza della scuola. Esso sarà quanto più puntualmente aggiornato, sia per quanto attiene allo svolgimento delle attività formative didattiche che per quanto attiene al profilo disciplinare degli studenti. La scuola utilizza il software Argo per la gestione dei registri. I docenti provvedono tramite tali registri alla gestione delle lezioni, comprese l'annotazione di presenze e assenze e l'assegnazione e correzione dei compiti assegnati.

METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA

La didattica digitale integrata, sia in modalità sincrona che asincrona, è uno strumento portante dell'azione didattica, poiché essa agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a luogo aperto di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. I docenti durante le attività di DDI privilegiano le metodologie didattiche attive, in primo luogo la flipped classroom e il "cooperative learning".

STRUMENTI PER LA VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

La didattica integrata (DDI) prevede la verifica per mezzo di elaborati digitali e di materiali cartacei; nel caso in cui ci si dovesse trovare nella situazione di "lockdown" totale, si produrranno esclusivamente elaborati digitali. I docenti provvederanno all'archiviazione dei documenti relativi alle verifiche in appositi repository messi a disposizione dalla scuola.

VALUTAZIONE

La valutazione delle attività svolte in modalità di didattica digitale integrata non può non tenere conto dei criteri individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Oltre a questi, considerato il mutamento delle modalità di erogazione della didattica, e alle conseguenti difficoltà che i nostri allievi incontreranno a causa dell'impossibilità di svolgere lezioni in presenza (nel caso in cui si rendesse necessario richiudere le scuole), gli insegnanti valuteranno nell'ambito del profitto lo sforzo e la costanza nello studio, il miglioramento nel corso del tempo, rapportato anche al raggiungimento degli obiettivi prefissati, e non per ultimo la lealtà e la trasparenza (elemento

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it



Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

imprescindibile nel rapporto tra docente ed allievi ancor più in un contesto come quello della didattica a distanza).

La valutazione è pratica costante ed è tempestivamente riportata sul registro elettronico al fine di garantire l'immediatezza dell'informazione alle famiglie circa l'andamento didattico-disciplinare degli studenti e di fornire un feedback utile a regolare il processo di insegnamento/apprendimento. Si ricorda che la valutazione tiene conto della qualità del lavoro svolto, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

I docenti hanno facoltà di annotare le evidenze empiriche osservabili e tutti gli elementi utili alla valutazione.

La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere un carattere formativo e non sanzionatorio per l'alunno, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. Pertanto, è compito dell'alunno, oltre che responsabilità della famiglia, ai fini della più concreta partecipazione e realizzazione del patto di corresponsabilità, garantire che le verifiche vengano svolte nella massima autonomia e trasparenza.

Qualora il docente avverta l'intromissione di elementi esterni che possano influire sul risultato della verifica, o avverta una mancanza di trasparenza da parte dell'alunno (verifica svolta con videocamera offuscata, sguardo che sfugge l'obiettivo della videocamera e altri elementi che lasciano supporre atteggiamenti poco corretti) è facoltà del docente sospendere la verifica, informare la famiglia e rimandare la verifica in tempi successivi e - preferibilmente - in diversa modalità.

ANALISI DEL FABBISOGNO

All'inizio dell'anno scolastico, l'Istituto provvede ad effettuare una rilevazione del fabbisogno di dispositivi elettronici al fine di supportare le famiglie e garantire a tutti pari opportunità. I criteri per l'individuazione delle famiglie destinatarie dei dispositivi sono stabiliti dal Consiglio di Istituto, che garantisce la priorità alle famiglie meno abbienti.

I docenti coordinatori dei CdC operano periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, anche con il supporto delle agenzie del territorio. La scuola si adopera attivamente per garantire la frequenza scolastica degli alunni con il coinvolgimento delle figure preposte (Operatori educativi). Per gli

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089

PEC: TORI04000L@pec.istruzione.it

Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.

0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it





www.ipsiabirago.it

alunni con disabilità il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato (PEI). Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali si farà riferimento al Piani Didattici Personalizzati (PDP) predisposti dai consigli di classe.

NORME DI COMPORTAMENTO

L'uso delle tecnologie e della rete comporta nuove responsabilità e la conseguente adozione di specifiche norme di comportamento da parte dell'intera comunità scolastica. A tal fine il Regolamento d'Istituto sarà aggiornato con apposite disposizioni che regolano lo svolgimento della DDI. I docenti referenti per l'inclusione realizzano specifiche azioni di informazione destinate agli studenti circa i rischi derivanti dall'utilizzo della rete e in particolare sul reato di cyberbullismo. L'Istituto, infine, provvederà ad aggiungere al Patto educativo di corresponsabilità, un'appendice specifica riferita agli impegni che scuola e famiglie assumono per l'espletamento della didattica digitale integrata.

RIUNIONI COLLEGIALI

Premesso che ai sensi dell'art.73, comma 2 bis, della Legge n.27 del 24 aprile 2020, fino alla fine dell'emergenza, le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297, il Collegio dei Docenti determina che le riunioni collegiali con un numero di partecipanti tale da non garantire le previste norme sul distanziamento sociale, si svolgeranno a distanza per mezzo di videoconferenza. In questo caso, il Coordinatore/Presidente provvederà ad inviare le credenziali di accesso alla piattaforma G-suite.

In relazione alla validità delle riunioni collegiali, in attesa di precise disposizioni del MIUR, la presenza sarà attestata dalla partecipazione in videoconferenza per tutto il tempo della riunione, compresa la fase delle deliberazioni.

Per quanto riguarda le operazioni di voto a scrutinio segreto verranno utilizzate piattaforme che permetteranno la connessione in tempo reale senza la necessità di fornire le proprie credenziali.

LA GESTIONE DELLA PRIVACY

L'Istituto organizza le attività di DDI raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it



Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.





www.ipsiabirago.it

collegati alla finalità da perseguire, assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Nella condivisione di documenti, i docenti assicurano la tutela dei dati personali: a tal fine la condivisione è limitata ai dati essenziali e pertinenti.

Specifiche disposizioni in merito alla gestione della privacy sono riportate nel Regolamento di Istituto.

Il responsabile per il trattamento dei dati digitali per l'istituto è il Sig. Musolino.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale **www.ipsiabirago.it** e tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie; a tale fine comunicano alle famiglie i propri indirizzi e-mail istituzionali e concordano le modalità di svolgimento degli incontri. Il docente non è comunque tenuto a comunicare il proprio numero di telefono personale alle famiglie.

Le famiglie, nel rispetto del patto di corresponsabilità, si impegnano a partecipare alla vita scolastica degli studenti attraverso una costante consultazione del sito istituzionale, ovvero alla fruizione delle funzionalità del registro elettronico e degli strumenti digitali messi a disposizione ed utilizzati dall' IPSIA Dalmazio Birago .

Al fine di garantire la migliore prevenzione e contenimento del contagio da COVID19 le famiglie, assumono l'impegno inderogabile di informare tempestivamente e costantemente la scuola circa eventuali condizioni specifiche sullo stato di salute degli studenti (assenze per motivi di salute , rilevazione patologie specifiche ecc) .

Le famiglie curano che gli studenti tengano un comportamento rispettoso delle norme di comportamento sia in presenza che in DAD, siano attivi e coinvolti nelle attività didattiche e provvedano a quanto disposto dall'Istituzione scolastica in adempimento dei doveri di diligenza che costituiscono le basi del percorso educativo e formativo.

Sede: Corso Novara 65 – 10154 Torino - Tel. 0112482089 0116820519

email: TORI04000L@istruzione.it



Succ.le: Via Pisacane 72 – 10127 Torino - Tel.