AMM MO 035

**Mod. Giustifica Timbratura**

***Al DIRIGENTE SCOLASTICO***

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto Scolastico in qualità di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo

* Indeterminato
* Determinato
* Supplenza breve

**DICHIARA**

di essere stato il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in servizio e di non aver timbrato la presenza in Istituto per aver:

* Dimenticato di portare il badge
* Dimenticato di timbrare
* Altri motivi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’orario di servizio svolto è il seguente:

INGRESSO ALLE ORE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USCITA ALLE ORE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del richiedente

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

PROT. N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL D.S.G.A. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fara MARCHESIELLO Prof. Barbato VETRANO