



---

Torino, 14 ottobre 2021**Agli Studenti**

**CIRCOLARE N. 29/DIDA  
ATTIVAZIONE G – SUITE FOR EDUCATION  
A.S. 2021/2022**

Si comunica che la Scuola ha attivato la piattaforma “G-Suite for Education” sul proprio dominio [ipsiabirago.edu.it](http://ipsiabirago.edu.it) per offrire ai propri studenti la possibilità di usufruire di nuovi e stimolanti metodi di apprendimento, coerenti con il piano nazionale Scuola Digitale ed altresì con le odierne forme di comunicazione e sviluppo delle conoscenze supportate dalla tecnologia informatica.

G Suite for Education è un sistema ad accesso limitato e protetto che non consente la libera registrazione; per accedere alla piattaforma è necessario essere registrato da parte dei suoi amministratori.

Questa modalità di partecipazione assicura un buon livello di controllo degli accessi e delle operazioni svolte dagli utenti sul cloud nonché un ottimo controllo della privacy.

G Suite include decine di funzioni di sicurezza progettate specificatamente per mantenere i dati al sicuro, protetti e sotto controllo.

I vostri dati appartengono solo a voi e gli strumenti di G Suite vi consentono di controllarli e di stabilire con chi e in che modo condividerli.

Per poter accedere al servizio gli studenti dovranno utilizzare l’account scolastico gratuito con nome utente e password, che potrà essere utilizzato dagli stessi fino al termine del loro percorso all’interno dell’Istituto.

Si sottolinea che docenti, amministratori e personale di segreteria non hanno accesso ai dati di login degli utenti, né sono in grado di visualizzare alcun tipo di informazione personale.

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, occorre modificare la password iniziale fornita dall’Istituto in fase di attivazione dell’account.

Si ricorda che essendo l’account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata.

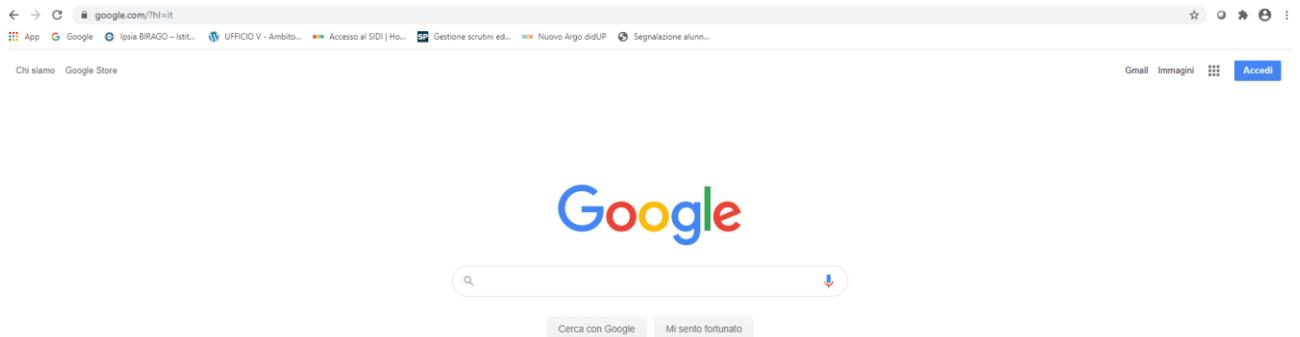
Qualora fosse smarrita, è possibile recuperarla con la procedura di recupero password, visibile dopo aver inserito il nome utente, cliccando sul link “Password dimenticata”.

Per l’utilizzo della piattaforma G-Suite è necessario prendere visione dell’informativa sulla privacy e del Regolamento che ne stabilisce le modalità d’uso.

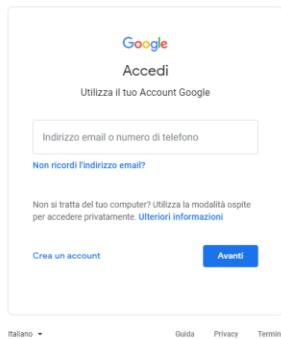


Per accedere alla piattaforma è fondamentale seguire le seguenti indicazioni:

1. Aprire il sito google.com e cliccare sul tasto “Accedi” in alto a destra, come mostrato in figura



2. Si aprirà la schermata di inserimento delle credenziali



3. A questo punto ogni allievo deve accedere con le proprie credenziali strutturate nel seguente modo:

a. Username: **cognome.nome@ipsiabirago.edu.it** (tutto minuscolo)

In caso di più cognomi e nomi utilizzare sempre e solo il primo cognome e il primo nome

b. Password: **Studenti-2021**

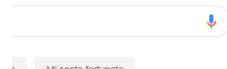
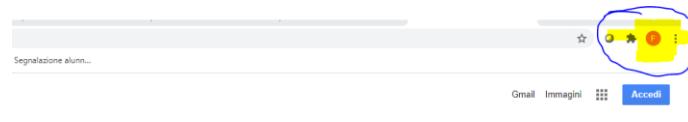
Gli studenti che hanno già le credenziali possono accedere con la propria password.

In caso di errore la password da utilizzare è: Studenti-2021

4. Dopo aver effettuato il primo accesso, il sistema vi chiederà di modificare la password, in questo modo ogni allievo potrà inserire la password che riterrà più opportuna.



5. Successivamente ci si troverà di fronte alla seguente schermata



Mi sento fortunato

6. Come si può notare siamo entrati in Google ed è quindi possibile accedere alla suite di applicazioni e prodotti offerti dalla piattaforma G Suite for Education, semplicemente facendo clic sul pulsante in alto a destra

7. Si aprirà il seguente menù

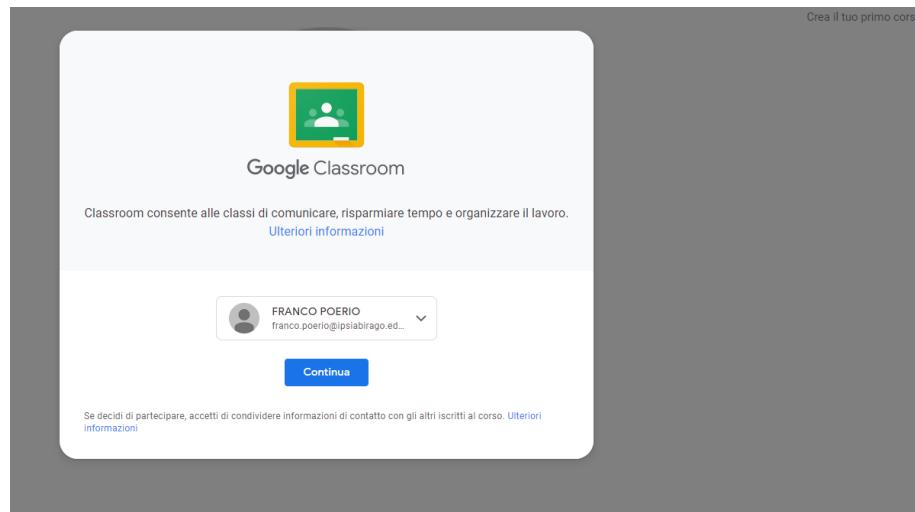
The screenshot shows a Windows desktop environment. In the center, there's an open Gmail inbox window. To its right, a floating 'G Suite' menu is displayed, listing services such as Account, Gmail, Drive, Classroom, Documenti, Fogli, Presentaz., Calendar, Chat, Meet, Sites, and Contatti. At the bottom left of the screen, a small notification bubble from the Gmail application asks 'Attiva notifiche desktop' (Enable desktop notifications). The taskbar at the bottom shows several pinned icons, including the Start button, File Explorer, Task View, Edge browser, File History, File Cabinet, and a system tray icon.



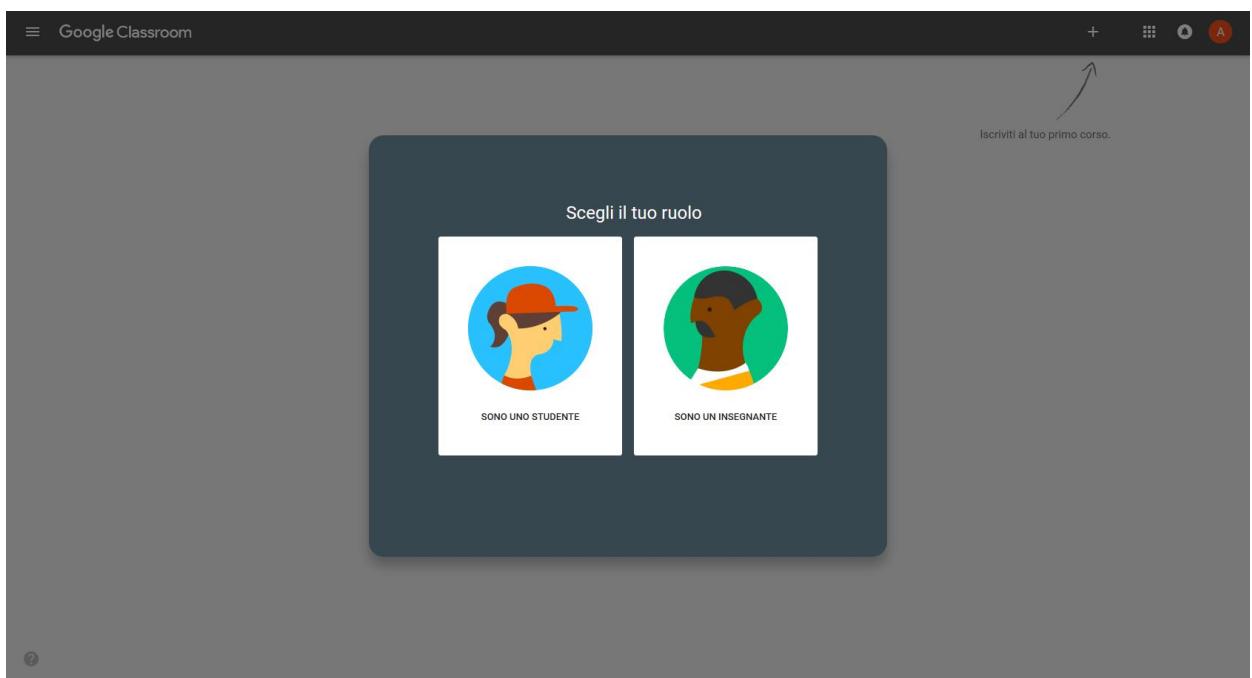
## CLASSROOM



1. Cliccare su “CLASSROOM” e, se si accede per la prima volta a questa funzione, sul pulsante “Continua”

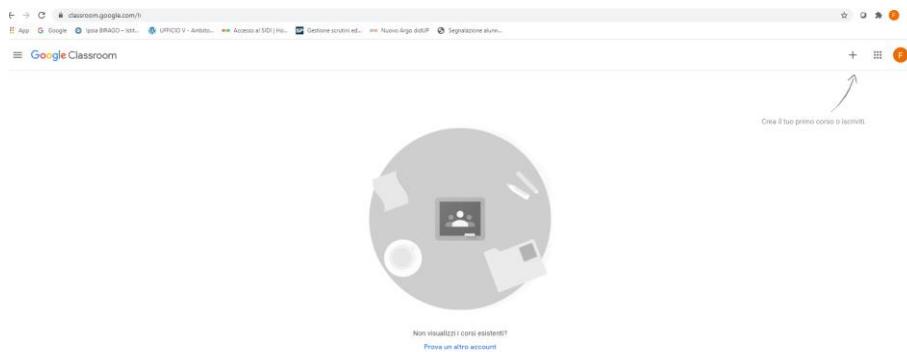


2. Cliccare sul pulsante “Sono uno Studente”

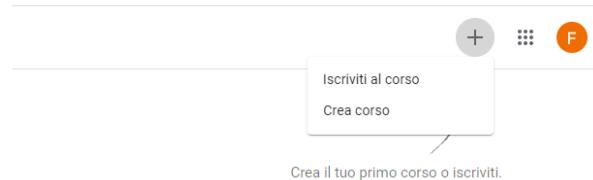




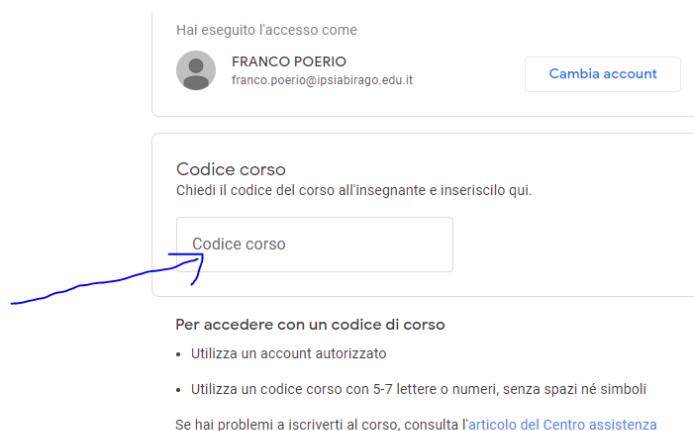
3. Cliccare sul pulsante “Crea un corso o iscriviti”



4. Cliccare sul pulsante “Iscriviti al corso”



5. Digitare il codice sul corso, come nell'esempio, e cliccare “Iscriviti” in alto a destra



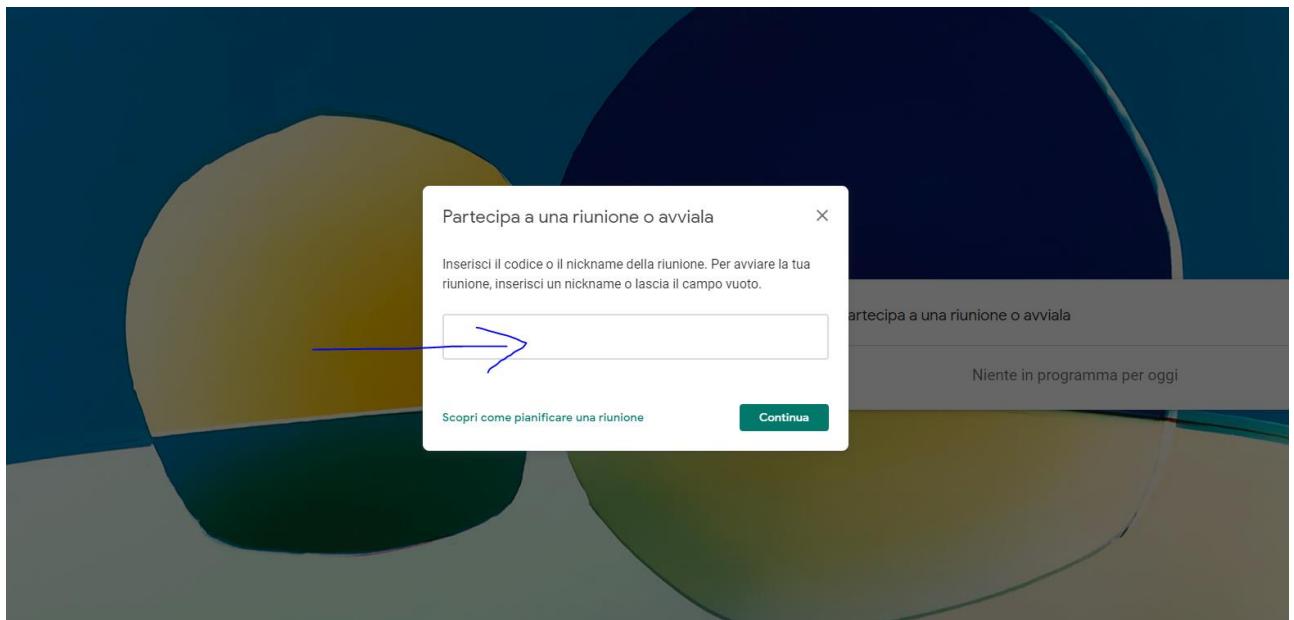


### LEZIONE MEDIANTE UNA VIDEOCONFERENZA

1. Cliccare su “Meet” e successivamente sul pulsante “Partecipa a una riunione o avvia la”



2. Inserire nella casella di testo il codice della riunione e successivamente cliccare il pulsante “Continua”

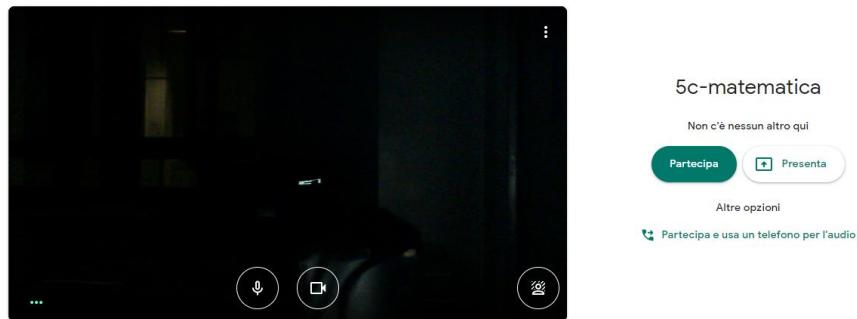


3. Consentire a “Meet” di utilizzare la videocamera e il microfono



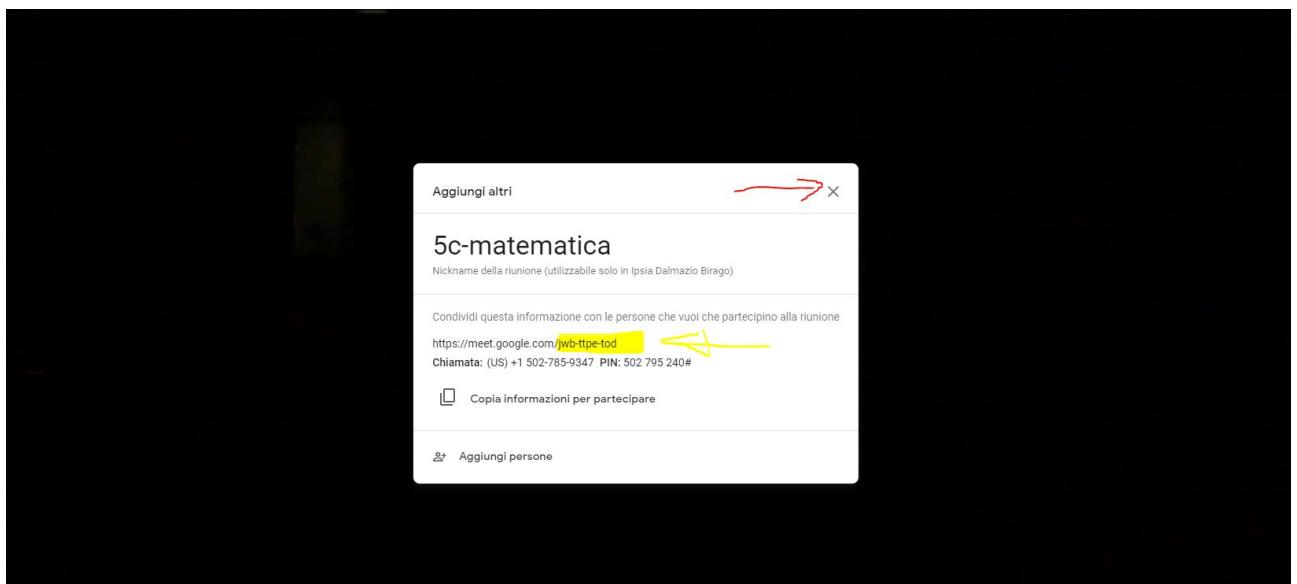
4. Verrà visualizzata la seguente schermata

franco.poerio@ipslabirago.edu.it  
Cambia account



5. Cliccare su “Partecipa”

6. Comunicare il codice della videoconferenza indicato dalla freccia gialla (codice che sarà utilizzato anche per le videoconferenze successive) e successivamente cliccare sulla “X” indicata dalla freccia rossa





Per ulteriori dettagli sulle applicazioni fornite dalla piattaforma Google si rimanda al seguente link: <https://support.google.com/a/users#topic=9247638>

È possibile utilizzare pc fissi, portatili, tablet o smartphone accedendo direttamente a G-suite oppure scaricare l'applicazione Meet e Classroom da Google Play o App Store.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Barbato VETRANO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'articolo 3, comma 2 Decreto Legislativo 39/1993



## Informativa sulla privacy di G Suite for Education

La presente Informativa sulla privacy illustra le modalità in cui Google raccoglie e utilizza i dati provenienti in particolare dagli account G Suite for Education. Il presente documento costituisce un'integrazione delle Norme sulla privacy di Google generali, applicabili anche agli account in oggetto.

Creazione di account da parte dell'amministratore. L'account G Suite for Education di uno studente è un account Google creato dall'amministratore del dominio per l'istituto scolastico dello studente. Durante la creazione dell'account, l'amministratore può fornire alcuni dati personali dell'utente quali, ad esempio, nome, cognome e indirizzo email. Google associa tali dati all'account.

**Servizi principali di G Suite for Education.** I Servizi principali di G Suite for Education sono Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Meet e Vault.

Tali servizi vengono forniti all'istituto scolastico in conformità al relativo Contratto G Suite for Education.

**Rettifica elaborazione dati.** L'utente può rivolgersi al proprio istituto scolastico per una conferma dell'adesione alla Rettifica elaborazione dati. Il contratto descrive le modalità di utilizzo e di condivisione dei Dati del cliente, ai sensi del relativo contratto, e si applica esclusivamente ai Servizi principali. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e le disposizioni contrattuali in materia di riservatezza limitano i modi in cui i Dati personali contenuti nei Servizi principali possono essere condivisi con terze parti. Limitazioni sulla pubblicità. Al di fuori dei Servizi principali di G Suite for Education, i prodotti e i servizi Google possono mostrare annunci come descritto nelle Norme sulla privacy di Google. Per gli utenti di Apps for Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account Google) per indirizzare gli annunci.

Interpretazione dei termini in conflitto. Qualora si verifichi un conflitto, i termini verranno applicati secondo il seguente ordine di precedenza: il Contratto G Suite for Education (come modificato), la presente Informativa sulla privacy e le Norme sulla privacy di Google.

[https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html)

<https://support.google.com/a/answer/139019?hl=it>

### Google Suite for Education - Sicurezza e privacy prima di tutto

Google Apps include decine di funzioni di sicurezza critiche progettate specificatamente per mantenere i dati al sicuro, protetti e sotto controllo.

La suite principale di Google Suite for Education è descritta nel dettaglio nella pagina dei prodotti Education:

[https://edu.google.it/intl/it\\_it/products/gsuite-for-education/?modal\\_active=none](https://edu.google.it/intl/it_it/products/gsuite-for-education/?modal_active=none)



Attualmente Google offre alle scuole un prodotto in hosting per email, calendario e chat tramite Google Apps for Education, una soluzione di comunicazione e collaborazione integrata. Inoltre è possibile integrare la suite principale secondo le esigenze dei tuoi utenti, grazie alla possibilità di accedere a decine di applicazioni Google aggiuntive.

**ALCUNE INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE:**

- Per tutti i domini EDU gli annunci sono disattivati nei servizi di Google Apps for Education. Agli utenti di Google Suite for Education per le scuole primarie e secondarie che hanno eseguito l'accesso ai loro account non vengono mostrati annunci quando utilizzano la Ricerca Google.
- Sono conformi alle norme FERPA e agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti Google Apps for Education è conforme alle norme FERPA come sancito nei contratti. L'adesione di Google agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti contribuisce ad assicurare standard di protezione dei dati conformi a quanto stabilito dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche.
- La tutela della sicurezza dei dati degli studenti è molto importante Richiediamo contrattualmente alle istituzioni scolastiche di Google Apps for Education di ottenere il consenso dei genitori in caso di studente minorenne (ricordiamo che in Italia l'età minima per creare un account personale su Google è di 14 anni).
- Ciascun utente dispone di spazio di archiviazione illimitato per Google Drive, Gmail e Picasa Web Albums. Se nell'organizzazione sono presenti fino a 4 utenti, ciascuno avrà a disposizione 1 TB di spazio di archiviazione.
- Per ulteriori informazioni, è disponibile una pagina aggiuntiva di Domande frequenti (FAQ) su privacy e sicurezza.?

Il backup di tutti i dati viene eseguito automaticamente nei server di Google. Così, in caso di incidenti, se il computer si blocca o viene rubato, si può riprendere a lavorare in pochi secondi.

- Come chiaramente indicato nei nostri contratti, tutti i dati che inserisci in Google Apps appartengono a te. Le tue informazioni non sono accessibili da altre organizzazioni, anche se si trovano negli stessi server. Gli strumenti di Google Apps, potenti e facili da usare, consentono agli amministratori di gestire gli utenti, i documenti e i servizi, nonché di tenere traccia dell'utilizzo dei dati tramite le dashboard. E naturalmente sei tu il padrone assoluto dei dati, non Google.

• Google Apps è regolamentato da scrupolose Norme sulla privacy che assicurano che le informazioni personali inserite non vengano condivise né utilizzate in maniera inappropriata. Google opera in conformità delle leggi sulla privacy applicabili degli Stati Uniti. Nei Termini di servizio di Google Apps sono riportati in dettaglio i nostri obblighi e la conformità alle normative del Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) degli Stati Uniti. L'adesione di Google agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti contribuisce ad assicurare che i



nostri standard di protezione dei dati sono conformi a quanto stabilito dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche.

[https://edu.google.com/why-google/privacy-security/?modal\\_active=none](https://edu.google.com/why-google/privacy-security/?modal_active=none)

Si precisa che Google è stato nominato Responsabile per il trattamento dei dati personali, nel rispetto dell'informativa qui allegata e dell'art. 28 del GDPR.

## **REGOLAMENTO PIATTAFORMA G-SUITE**

### **L'utente accetta di non:**

- creare e trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- violare o incoraggiare la violazione di altrui diritti;
- utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- perseguire qualsivoglia finalità illecita, di intrusione, di violazione, di diffamazione o di frode;
- diffondere intenzionalmente qualsivoglia materiale di natura distruttiva o ingannevole;
- interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o degli altri studenti;
- alterare, disattivare, interferire con qualsiasi aspetto dei Servizi;
- violare il diritto d'autore.

### **Lo Studente si impegna altresì a:**

- accedere alla piattaforma con la dovuta frequenza;
- conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- comunicare immediatamente al coordinatore di corso l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma G Suite;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Gsuite

La procedura di attivazione dell'account è autorizzata dai genitori nel caso di studenti con età inferiore ai 14 anni che possono monitorare il sistema attraverso le credenziali di accesso dell'account dell'alunno.



---

**Modulo di presa visione ed accettazione del regolamento**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

iscritto/a nella classe \_\_\_\_\_

**autorizzo**

l'I.P.S.I.A. “D. BIRAGO”

1. a creare/gestire un account G Suite for Education
2. a raccogliere e utilizzare le informazioni relativa esclusivamente per gli scopi descritti nell'informativa di cui sopra

La presente autorizzazione si intende valida per tutto il periodo di iscrizione dell'allievo presso il nostro Istituto.

Data \_\_\_\_\_

Firma dello studente

\_\_\_\_\_

Letto il “Regolamento piattaforma G Suite” mi impegno al rispetto integrale di tutto quanto indicato, l’eventuale uso improprio comporterà la sospensione del servizio e eventuali provvedimenti disciplinari.

Data \_\_\_\_\_

Firma dello studente

\_\_\_\_\_