

Torino, 14 settembre 2020

**AI DOCENTI
SUCCURSALE VIA PISACANE**

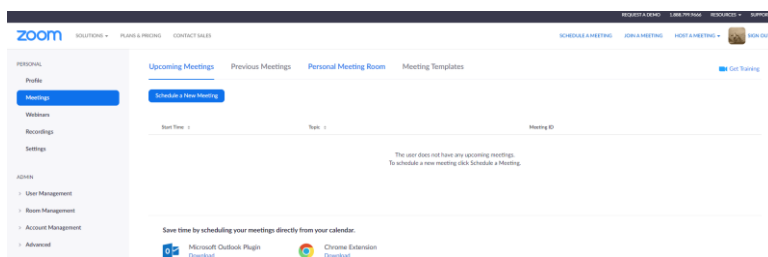
**CIRCOLARE N. 7/DIDA
VIDEOLEZIONI CON ZOOM
DIDATTICA A DISTANZA
ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

Si comunica che sono attivate le modalità di didattica a distanza al fine di proseguire lo sviluppo della programmazione scolastica presso il plesso di Via Pisacane a causa dei lavori di ristrutturazione.

I docenti dovranno utilizzare la piattaforma Zoom con la scansione oraria prevista per ogni singola classe.

Si elencano tutte le procedure per poter utilizzare la piattaforma:

- Utilizzando Google Chrome digitare <https://zoom.us/>
- Cliccare in alto a destra il pulsante blu "SIGN UP, IT'S FREE"
- Inserire la propria e-mail istituzionale (____@istruzione.it)
- Andare sulla propria e-mail e aprire il messaggio ricevuto da Zoom e cliccare sul pulsante blu "Sign In"
- Verrete indirizzati nuovamente su Zoom e dovrete inserire nuovamente la e-mail e una password scelta da voi
- Cliccare sul pulsante blu "Sign In"
- Si aprirà questa schermata



- Cliccare in alto a destra sull'icona quadrata, con la foto del profilo e segnarsi il proprio "Personal Meeting Id" che dovrà essere utilizzato per invitare gli allievi alle video lezioni.



Istituto professionale di stato per l'industria e l'artigianato

Dalmazio BIRAGO

www.ipsiabirago.it



The screenshot shows the Zoom user profile for Franco Poerio. The 'Personal Meeting ID' is highlighted with a red box and is 684-467-3464. The profile includes a profile picture, name, and various settings like 'Sign-In Email' (francopoerio18@gmail.com) and 'User Type' (Basic).

- Per programmare una videolezione cliccare in alto a destra il pulsante “SCHEDULE A MEETING”

The screenshot shows the 'Schedule a Meeting' page in Zoom. A red arrow points to the 'SCHEDULE A MEETING' button in the top right corner. The page includes a sidebar with navigation options like 'Profile', 'Meetings', and 'Settings'. The main content area has tabs for 'Upcoming Meetings', 'Previous Meetings', 'Personal Meeting Room', and 'Meeting Templates'. A 'Schedule a New Meeting' button is visible. Below this, there is a message: 'The user does not have any upcoming meetings. To schedule a new meeting click Schedule a Meeting.' At the bottom, there are links to download the 'Microsoft Outlook Plugin' and 'Chrome Extension'.



- Impostare la schermata come da foto allegate

zoom SOLUTIONS ▾ PLANS & PRICING CONTACT SALES SCHEDULE A MEETING JOIN A MEETING HOST A MEETING

PERSONAL

Profile

Meetings

Webinars

Recordings

Settings

ADMIN

> User Management

> Room Management

> Account Management

> Advanced

Attend Live Training

Video Tutorials

Knowledge Base

My Meetings > Schedule a Meeting

Schedule a Meeting

Topic

Description (Optional)

When AM

Duration hr min

Your Zoom Basic plan has a 40-minute time limit on meetings with 3 or more participants. Upgrade now to enjoy unlimited group meetings. [Upgrade Now](#)

☐ Do not show this message again

Time Zone

☐ Recurring meeting

Meeting ID ☐ Generate Automatically ☒ Personal Meeting ID 684-467-3464

Meeting Password ☐ Require meeting password



meeting to ☐ Generate Automatically ☐ Personal Meeting ID: 000-000-0000

Meeting Password ☐ Require meeting password

Video ☒ Host ☐ on ☐ off
☒ Participant ☐ on ☐ off

After scheduling this meeting, the settings you change here will apply to all scheduled meetings with the Personal Meeting ID. [Revert Settings](#)

Audio ☐ Telephone ☐ Computer Audio ☒ Both ☐ Edit
Dial from [Edit](#)

Meeting Options ☐ Enable join before host
☐ Mute participants upon entry ☐
☐ Enable waiting room
☐ Record the meeting automatically on the local computer

- Per inviare agli allievi le credenziali di accesso bisogna andare sul registro elettronico didUP e inviare il Personal Meeting ID e password utilizzando la bacheca

Messaggi da leggere **Bacheca**

Gestione Bacheca

[Dettaglio](#) [Allegati](#) [Destinatari](#)

Data Pubblicazione:
13/03/2020

Disponibile fino al:

Descrizione:

Numero documento:

Url:

Categoria:
Scegli dalla lista

☒ Visibile
☐ Richiesta Adesione entro il _____

- I ragazzi riceveranno sulla bacheca i codici che dovranno utilizzare ogni qualvolta ci sarà una video lezione con quel docente.

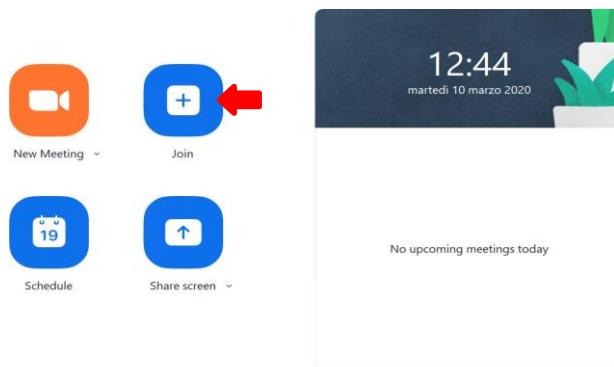
Si comunica ai docenti che per poter utilizzare sempre il Personal Meeting ID automaticamente si deve seguire questa procedura così da non avere problemi con la partecipazione degli allievi.

PROCEDURA PER GLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO:

1. Scaricare su smartphone l'applicazione di Zoom



2. PREMERE SULL'ICONA E INSERIRE ID DEL DOCENTE





Istituto professionale di stato per l'industria e l'artigianato

Dalmazio BIRAGO

www.ipsiabirago.it



Zoom

Join Meeting

Enter meeting ID or personal link name ▼

Luca Camoletto

☐ Do not connect to audio

☐ Turn off my video

Join Cancel

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Barbato VETRANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto Legislativo 39/1993