**Al Dirigente Scolastico**

**dell’IPSIA “DALMAZIO BIRAGO”**

**C.so Novara, 65**

**10154 TORINO**

**OGGETTO**: Richiesta di rimborso.

\_\_l\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

padre/madre dell’allievo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. ( ) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

iscritto per l’anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

motivo della richiesta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E IL RIMBORSO**

Allega alla presente:

• la ricevuta del versamento attestante l’avvenuto pagamento

• fotocopia del codice fiscale e della carta di identità (no patente) della persona che richiede il rimborso

• riferimenti del c/c bancario intestato alla persona che richiede il rimborso

(per i riferimenti bancari (IBAN) fare la fotocopia dell’intestazione del conto bancario rilasciato dall’Istituto di Credito).

Il sottoscritto dichiara di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via/Corso/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per qualunque comunicazione \_\_ l \_\_ sottoscritto/a è reperibile al seguente numero telefonico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Distinti saluti.

Torino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE