

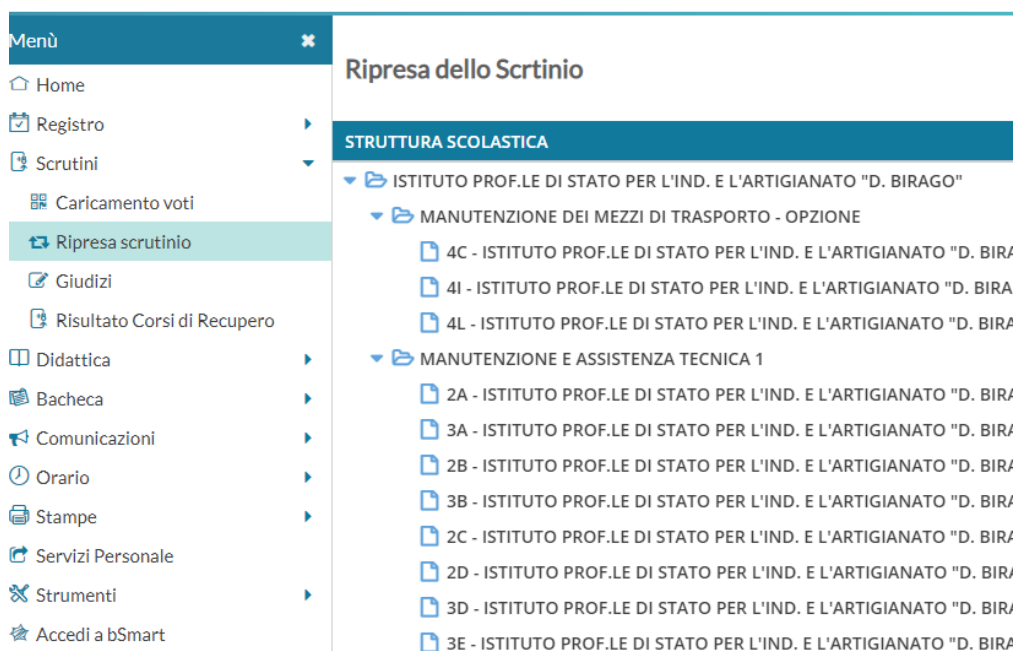
Torino, 01 luglio 2024

Ai Docenti

CIRCOLARE N. 213/DIDA
MODALITA' SCRUTINIO GIUDIZIO SOSPESO
A.S. 2023/2024

Procedura:

- Entrare sulla piattaforma didUp
- Cliccare su "Scrutini"
- Cliccare su "Ripresa scrutinio"
- Selezionare la classe



The screenshot shows the 'Ripresa dello Scrutinio' (Retake Exam) section of the didUp platform. On the left is a navigation menu with options like Home, Registro, Scrutini, Ripresa scrutinio (highlighted), Giudizi, Risultato Corsi di Recupero, Didattica, Bacheca, Comunicazioni, Orario, Stampe, Servizi Personale, Strumenti, and Accedi a bSmart. The main content area is titled 'Ripresa dello Scrutinio' and contains a tree view under 'STRUTTURA SCOLASTICA'. It lists the institution 'ISTITUTO PROF.LE DI STATO PER L'IND. E L'ARTIGIANATO "D. BIRAGO"' and two main branches: 'MANUTENZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO - OPZIONE' and 'MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA 1'. Each branch lists specific classes with their codes (e.g., 4C, 4I, 4L, 2A, 3A, 2B, 3B, 2C, 2D, 3D, 3E).

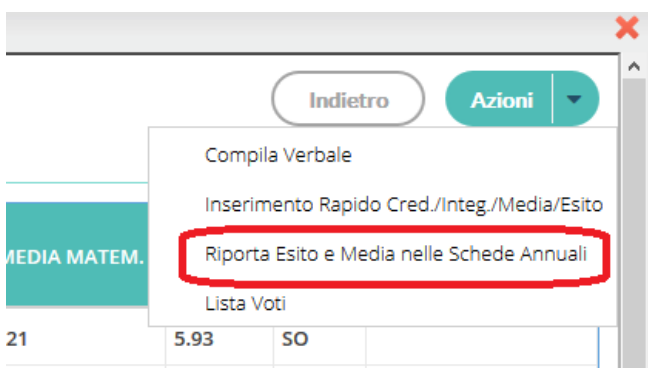
- Verificare che i voti siano stati inseriti correttamente in tutte le colonne

ASCIT/	LINGUA E LETTERATURA			STORIA, CITTADINANZA			LINGUA INGLESE			MATEMATICA			LABORATORI TECNOLOGI		
	P	V	ASS.	P	V	ASS.	P	V	ASS.	P	V	ASS.	P	V	ASS.
04	6	6		7	7	2	6	6	3	6	6	1	4	4	8
04	6	6	8	6	6	8	6	6	8	3	3	7	6	6	21

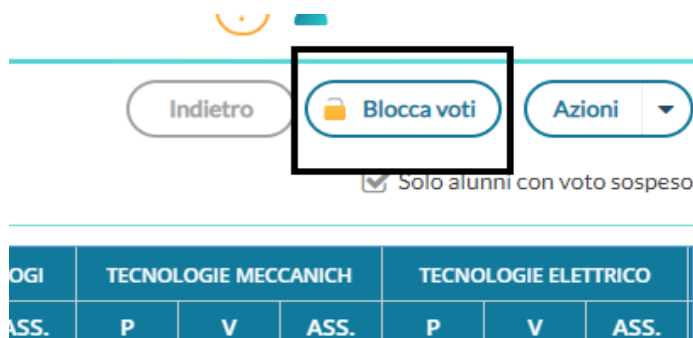
- Per ogni materia sarà presente una colonna con la lettera “P” che corrisponde al voto proposto allo Scrutinio Finale, invece nella colonna “V” è possibile eventualmente modificare il voto che risulterà essere quello definitivo attribuito all’alunno.
- Cliccare su “Azioni” e selezionare la voce “Inserimento rapido Cred/Integ/Media/Esito” per riportare manualmente la nuova media presente nella colonna “Media matematica” nella colonna “Media” e per modificare l’esito da “Sospensione del giudizio” ad “Ammesso” oppure “Non Ammesso”. Per gli allievi di 3° e 4° bisogna inserire il credito.



- Sempre dal menù “Azioni” selezionare la voce “Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali”
SOLO dopo aver modificato la media e l’esito per tutti gli alunni



- Cliccare “Salva”
- Cliccare “Blocca voti” in alto a destra

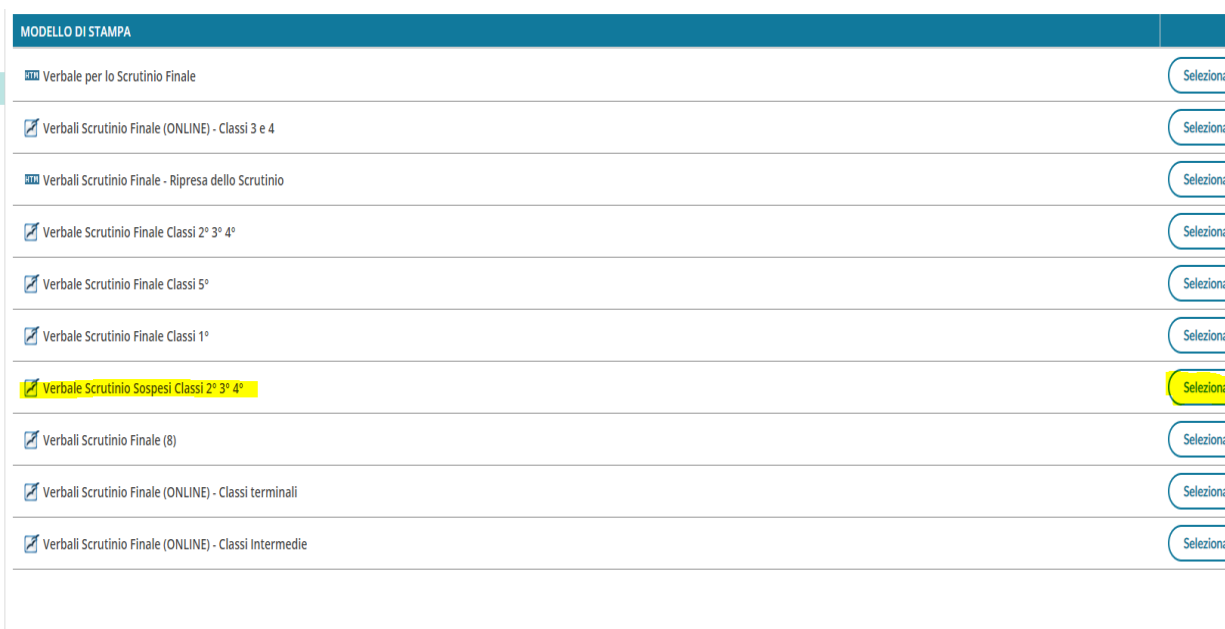


Procedura per la stampa e compilazione del verbale:

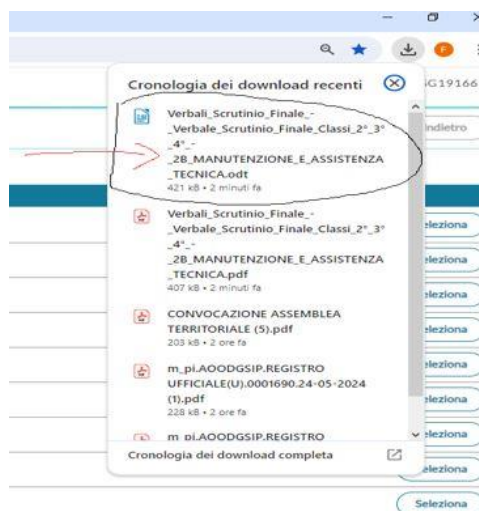
- Selezionare, dal menu a tendina, “Compila Verbale”



- Selezionare “Verbale Scrutinio Sospesi Classi 2° 3° 4°”



- Scaricare il file e compilare il documento con estensione **odt**





Istituto professionale di stato per l'industria e l'artigianato

Dalmazio BIRAGO

ipsiabirago.edu.it



NB il file deve essere aperto solo ed esclusivamente con OpenOffice / LibreOffice

Il verbale deve essere stampato e incollato sul "Registro dei Verbali".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Barbato VETRANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto Legislativo 39/1993