



Torino, 2 settembre 2024

Ai Docenti

**CIRCOLARE N. 4/AMM
RIUNIONE DI DIPARTIMENTO
A.S. 2024/2025**

Il giorno 6 settembre, alle ore 10,00, presso il plesso di Via Pisacane 72, si svolgeranno le riunioni di Dipartimento.

Ordine del giorno:

- Nomina del referente coordinatore del Dipartimento e del segretario;
- Nomina dei responsabili di laboratorio (per i Dipartimenti interessati);
- Linee fondamentali della programmazione didattica con particolare riferimento alle linee guida e alle indicazioni nazionali previste dalla riforma degli ordinamenti; definizione curriculum verticale (nelle more delle innovazioni introdotte dal lavoro della commissione interdipartimentali);
- Programmazione ed organizzazione di UDA così come previsto dalla Riforma degli Istituti Professionali;
- Progetti da inserire nel PTOF;
- Modalità di recupero degli allievi con insufficienze;
- Test ingresso;
- Programmazione didattica, per ogni anno scolastico, propedeutica agli esami integrativi.

Il verbale della riunione di Dipartimento è disponibile sul sito al seguente link <https://ipsiabirago.edu.it/documento/modulistica-docenti/> nell'area modulistica docenti.

I progetti dovranno essere inviati, entro il 9 settembre, al seguente indirizzo di posta elettronica franco.poerio@ipsiabirago.edu.it

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Annamaria PALMIERI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto Legislativo 39/1993



Anno scolastico 2024 - 2025

DIPARTIMENTO di

Verbale n° 1

Oggi, alle ore ..., si riunisce a Torino, nell'aula n. dell'IPSIA Birago, il Dipartimento Disciplinare di per discutere il seguente O.d.g.:

- Nomina del referente coordinatore del Dipartimento e del segretario;
- Nomina dei responsabili di laboratorio (per i Dipartimenti interessati);
- Linee fondamentali della programmazione didattica con particolare riferimento alle linee guida e alle indicazioni nazionali previste dalla riforma degli ordinamenti; definizione curriculum verticale (nelle more delle innovazioni introdotte dal lavoro della commissione interdipartimentali);
- Programmazione ed organizzazione di UDA così come previsto dalla Riforma degli Istituti Professionali;
- Progetti da inserire nel PTOF;
- Modalità di recupero degli allievi con insufficienze;
- Test ingresso;
- Programmazione didattica, per ogni anno scolastico, propedeutica agli esami integrativi.

Sono presenti i docenti:

Sono assenti i docenti:

- **Nomina del referente coordinatore del dipartimento e del segretario:** come coordinatore del dipartimento disciplinare viene nominato all'unanimità/a maggioranza il/la prof./ssa..... che presiede la seduta; come segretario del Dipartimento disciplinare viene nominato all'unanimità/a maggioranza il/la prof./ssa..... che verbalizza la seduta.
- **Nomina dei responsabili di laboratorio** (per i Dipartimenti interessati): come responsabile di laboratorio di, viene nominato all'unanimità/a maggioranza il/la prof./ssa (*oppure identificare altro docente di un dipartimento affine*)
- **Linee fondamentali della programmazione didattica con particolare riferimento alle linee guida e alle indicazioni nazionali previste dalla riforma degli ordinamenti, definizione curriculum verticale:** il coordinatore richiama le linee guida del PTOF, le delibere del Collegio Docenti e i criteri di organizzazione e programmazione delle attività didattiche della disciplina stabiliti nel precedente anno scolastico e nelle linee guida per la Riforma gli Istituti Professionali.

Il Coordinatore inoltre invita i colleghi ad esporre proposte relative alle linee della programmazione didattica anche tenendo conto delle indicazioni relative al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 del nuovo assetto didattico e organizzativo dei percorsi di istruzione professionale



Particolare attenzione sarà rivolta:

- agli obiettivi didattici, in particolare alla identificazione omogenea degli obiettivi minimi per il raggiungimento della sufficienza;
- alle metodiche di verifica e di valutazione, in particolare alla definizione omogenea dei criteri e alle griglie di valutazione, del “peso” da attribuire alle varie tipologie di prove (scritto, ora-le, pratico...).

Si apre la discussione (*Si verbalizzano gli interventi dei singoli docenti*) al termine della quale si concorda all'unanimità/a maggioranza quanto segue (*nel caso di non identificazione omogenea di obiettivi minimi e di criteri di valutazione, in relazione alle metodologie per la DDI, precisare le scelte dei docenti*):

.....
.....

Alla luce dei documenti ministeriali (indicazioni nazionali per gli istituti professionali) i dipartimenti potranno integrare o modificare il curriculum verticale precedentemente elaborato per ogni disciplina.

Il coordinatore apre la discussione e vengono espressi i seguenti pareri:

.....
.....

- **Programmazione ed organizzazione di UDA così come previsto dalla Riforma degli Istituti Professionali.**

Il Dipartimento propone n° UDA da svolgere durante il corrente anno scolastico.

Si decide di approfondire e strutturare le seguenti proposte:

[ESEMPIO

- 1- **“Le chiavi dell’officina”**: argomenti da sviluppare in relazione alle varie discipline - il rapporto in officina con il cliente (registro verbale, stesura di relazione tecnica, stesura di preventivo) – la diagnostica (individuazione del guasto con l’ausilio del computer, ecc.), - le norme anti-contagio Covid (consultazione on line delle varie normative contingenti) – norme di comportamento dettate dai regolamenti civici (raccolta differenziata, olii esausti, ecc.) – lettura e comprensione di istruzioni e manuali in lingua inglese – ecc.]

2-

3-

4-

5-



• **Progetti da inserire nel PTOF:**

.....
.....

• **Modalità di recupero degli allievi:**

.....
.....

• **Test ingresso:**

I docenti predisporranno dei test di ingresso da somministrare in fase di accoglienza ad ogni singola classe al fine di verificare la situazione di partenza.

Per quanto concerne le classi prime, si stabilisce di somministrare i test già formulati da parte della commissione "Riforma dei Professionali".

• **Programmazione esami integrativi:**

I programmi vengono stilati su apposito modulo e inviati, in formato word, al seguente indirizzo email franco.poerio@ipsiabirago.edu.it

Alle ore, esauriti gli argomenti all'O.d.g., non essendovi altre proposte od osservazioni, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Coordinatore

Il Segretario



PROGRAMMA ESAME INTEGRATIVI

MATERIA

CLASSE

| |
|------------------------|
| Modulo n° 1 Argomento: |
| Unità 1: |
| |
| Unità 2: |

| |
|------------------------|
| Modulo n° 2 Argomento: |
| Unità 1: |
| |
| Unità 2: |

Inserire tutti i moduli necessari per la stesura della programmazione.

SCHEMA PROGETTO



Classe

Denominazione del progetto:

Referente del progetto:

Destinatari.....

| |
|--|
| <u>Definizione del problema:</u> (perché si intende realizzare il progetto, punti di forza, punti di debolezza, priorità). |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| <u>Finalità:</u> (meta o traguardo del risultato). |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|----------------------------|
| <u>Obiettivi generali:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|-----------------------------|
| <u>Obiettivi specifici:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|----------------------------------|
| <u>Indicatori di competenza:</u> |
|----------------------------------|



| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--------------------------------|
| <u>Tecniche (metodologie):</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|-----------------------|
| <u>Risorse umane:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---------------------------|
| <u>Mezzi e strumenti:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---------------|
| <u>Spazi:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|-----------------------------|
| <u>Durata del progetto:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---------------------------|
| <u>Verifica (quando):</u> |
|---------------------------|



| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---|
| <u>Strumenti di valutazione (come):</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| <u>Campi di Esperienza o Discipline coinvolte:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|---------------|
| <u>Costi:</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| <u>Prodotto finale (documentazione, mostra, spettacolo, etc.):</u> |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Torino,

Referente del progetto