

Torino, 27 maggio 2025

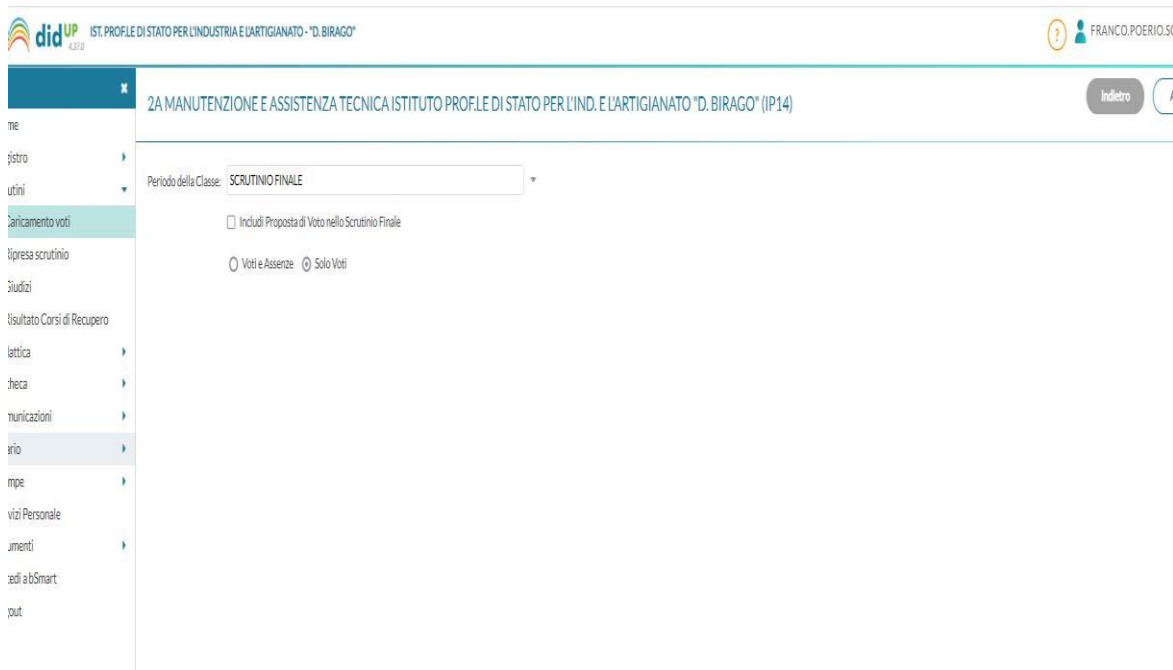
Ai Docenti

**CIRCOLARE N. 169/DIDA
MODALITA' SCRUTINIO FINALE
A.S. 2024/2025**

Si comunica di inserire i voti sul registro elettronico 48 ore prima dello scrutinio finale.

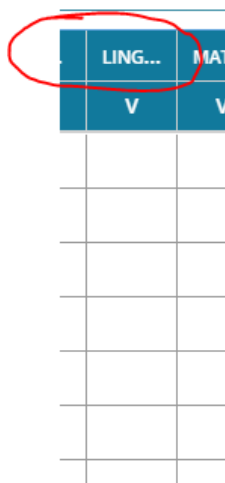
Procedura per l'inserimento dei voti:

- Entrare sulla piattaforma didUp
- Cliccare su "Scrutini"
- Cliccare su "Caricamento Voti"
- Selezionare la classe
- Scegliere dal menu a tendina "Scrutinio Finale"
- Selezionare "Voti"
- Selezionare il tasto "Avanti" in alto a destra



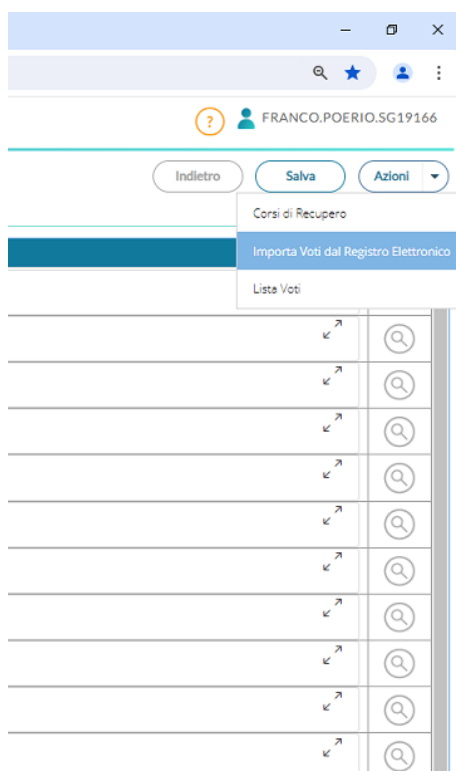
The screenshot shows the didUP web application interface. At the top, the logo and name of the institution are visible: "didUP IST. PROF. DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO - D. BIRAGO". The user is logged in as "FRANCO.POERIO.SG". The main content area displays the title "2A MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ISTITUTO PROF. DI STATO PER L'IND. E L'ARTIGIANATO 'D. BIRAGO' (IP14)". A dropdown menu for "Periodo della Classe" is set to "SCRUTINIO FINALE". Below this, there are two radio button options: "Includi Proposta di Voto nello Scrutinio Finale" (unchecked) and "Voti e Assenze" (checked), with "Solo Voti" also indicated. A sidebar on the left contains various navigation options, with "Caricamento voti" highlighted.

- Cliccare sul nome della materia per cui si vogliono inserire le valutazioni



LING...	MAT
V	V

- Selezionare “Azioni” in alto a destra e “Importa voti dal Registro Elettronico”



- I voti di educazione Civica dovranno essere importati dai coordinatori.
- Dopo aver verificato l'opzione per il calcolo della media **“Determina il voto da importare come media complessiva”**, cliccare “Importa” in alto a destra.
Solo per i docenti di religione, se viene spuntata l'opzione “Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere” posta al fondo della finestra, il sistema automaticamente convertirà i voti da numerici a descrittivi.

Materia: LINGUA INGLESE

Classe: 3A MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA 1 ISTITUTO PROF.LE DI STATO PER L'IND. E L'ARTIGIANATO "D. BIRAGO" (IP14) - Periodo: SCRUTINIO FINALE

Periodo dal: 31/01/2022 al: 08/06/2022

 Utilizza Voti Registro del Professore Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI OR...	VALUTAZIONI SC...	VALUTAZIONI PR...
Orale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

 SELEZIONARE LE MATERIE NON SCRUTINABILI DA CONSIDERARE NEL CALCOLO DELLA MEDIA SOSTEGNO Conteggia ore assenze anche per le materie non scrutinate Importa le assenze Importa i voti Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico) Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia) Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere (Es. MMM,O,ecc.)

- Modificare eventualmente il voto proposto dal sistema
- Cliccare “Salva” in alto a destra
- Cliccare il tasto “Indietro”

Classe: 4A G GEOMETRI BROCCA SEDE CENTRALE (ITGT)

Indietro

Salva

Periodo: SCRUTINIO FINALE - Materia: MATEMATICA

ALUNNO	DATA NASCI...	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
	0			
	2	5	0	
	1	7	0	
	2	8	0	

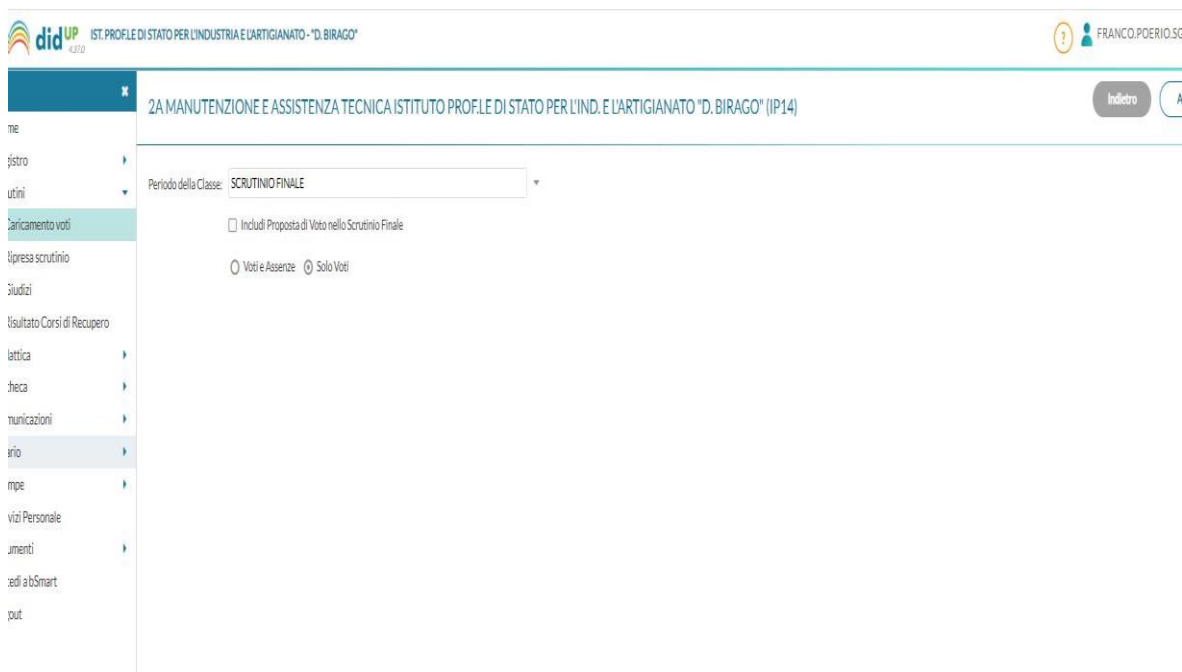
Recupero delle insufficienze

I docenti dovranno portare allo scrutinio gli argomenti/nuclei tematici fondamentali che gli allievi devono recuperare in caso di valutazioni insufficienti.

Gli stessi verranno consegnati e messi a disposizione degli allievi che dovranno svolgere il recupero.

Procedura per lo scrutinio:

- Entrare sulla piattaforma didUp
- Cliccare su “Scrutini”
- Cliccare su “Caricamento Voti”
- Selezionare la classe
- Scegliere dal menu a tendina “Scrutinio Finale”
- Selezionare “Solo Voti”
- Selezionare il tasto “Avanti” in alto a destra



didUP IST. PROFLE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO - "D. BIRAGO"

FRANCO.POERIO.SG

2A MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ISTITUTO PROFLE DI STATO PER L'IND. E L'ARTIGIANATO "D. BIRAGO" (IP14)

Indietro

me

gestore

Scrutini

Caricamento voti

Preparazione scrutinio

Giudizi

Risultato Corsi di Recupero

Letterica

Chetca

Comunicazioni

Scrutinio

Impie

Vizi Personale

Documenti

Moduli a b Smart

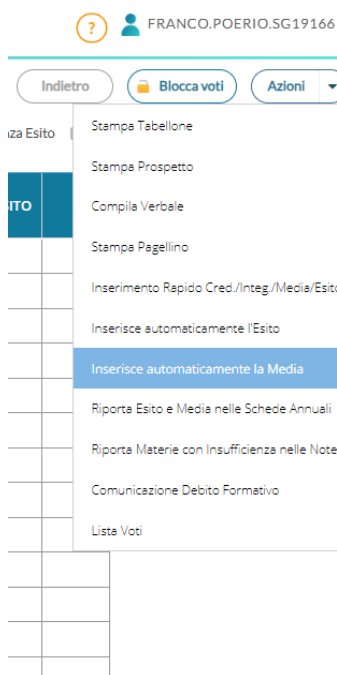
Logout

Periodo della Classe: SCRUTINIO FINALE

Includi Proposta di Voto nello Scrutinio Finale

Voti e Assenze Solo Voti

- Inserire i voti di condotta cliccando sulla colonna corrispondente
- Verificare che i voti siano stati inseriti correttamente in tutte le colonne
- Cliccare su “Azioni” e selezionare la voce “Inserisce automaticamente la media”



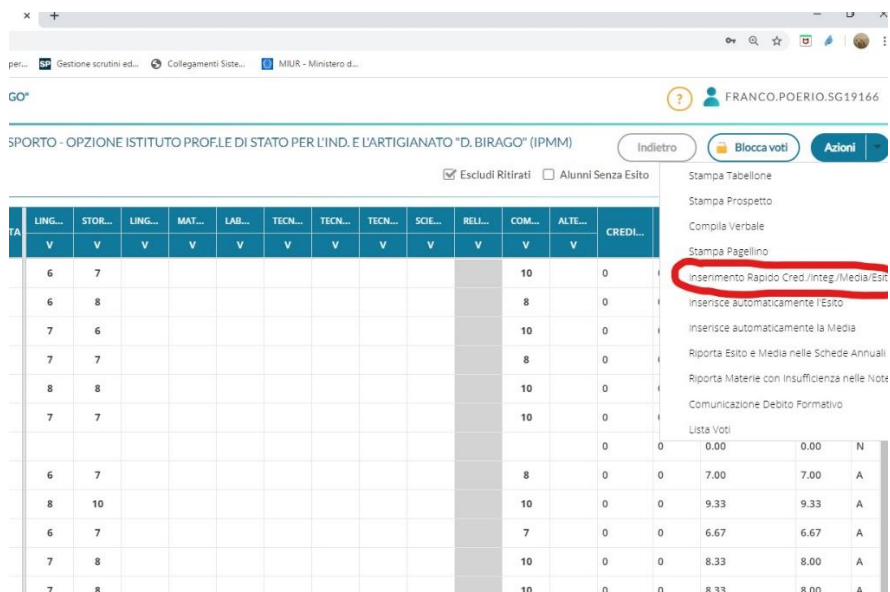
FRANCO.POERIO.SG19166

Indietro Blocca voti Azioni

Visualizza Esito

- Stampa Tabellone
- Stampa Prospetto
- Compila Verbale
- Stampa Pagellino
- Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Esito
- Inserisce automaticamente l'Esito
- Inserisce automaticamente la Media**
- Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali
- Riporta Materie con Insufficienza nelle Note
- Comunicazione Debito Formativo
- Lista Voti

- Cliccare su “Azioni” e selezionare la voce “Inserimento Rapido Cred./Int./...”
Per le classi 3° / 4°



TA	LING...	STOR...	LING...	MAT...	LAB...	TECN...	TECN...	TECN...	SCIE...	REL...	COM...	ALTE...	CREDI...
	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
6		7									10	0	
6		8									8	0	
7		6									10	0	
7		7									8	0	
8		8									10	0	
7		7									10	0	
6		7									8	0	0
8		10									10	0	0
6		7									7	0	0
7		8									10	0	0
7		8									10	0	0

INSERIMENTO DELL'ESITO FINALE

- Cliccare su “Azioni”
- Selezionare “Inserisci Automaticamente l'Esito”

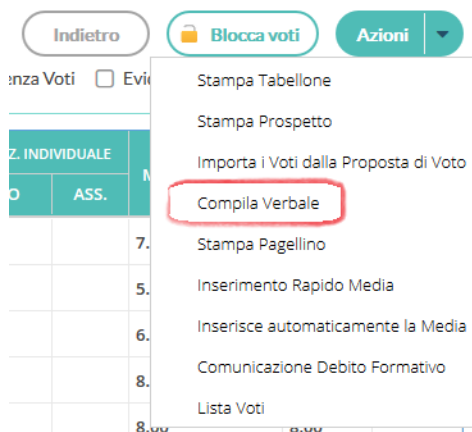


- Da Esito positivi senza insufficienze o senza voto selezionare dal menu a tendina “Ammesso alla classe successiva” oppure per gli allievi di prima “Ammesso con revisione del PFI” oppure “Ammesso con modifica del PFI”
- Da Esito sospeso/negativo con meno di quattro insufficienze dal menu a tendina “Sospensione del giudizio”
- Da Esito negativo con 4 insufficienze o più “Non ammesso alla classe successiva”
- Cliccare “Salva”
- Cliccare “Blocca voti” in alto a destra

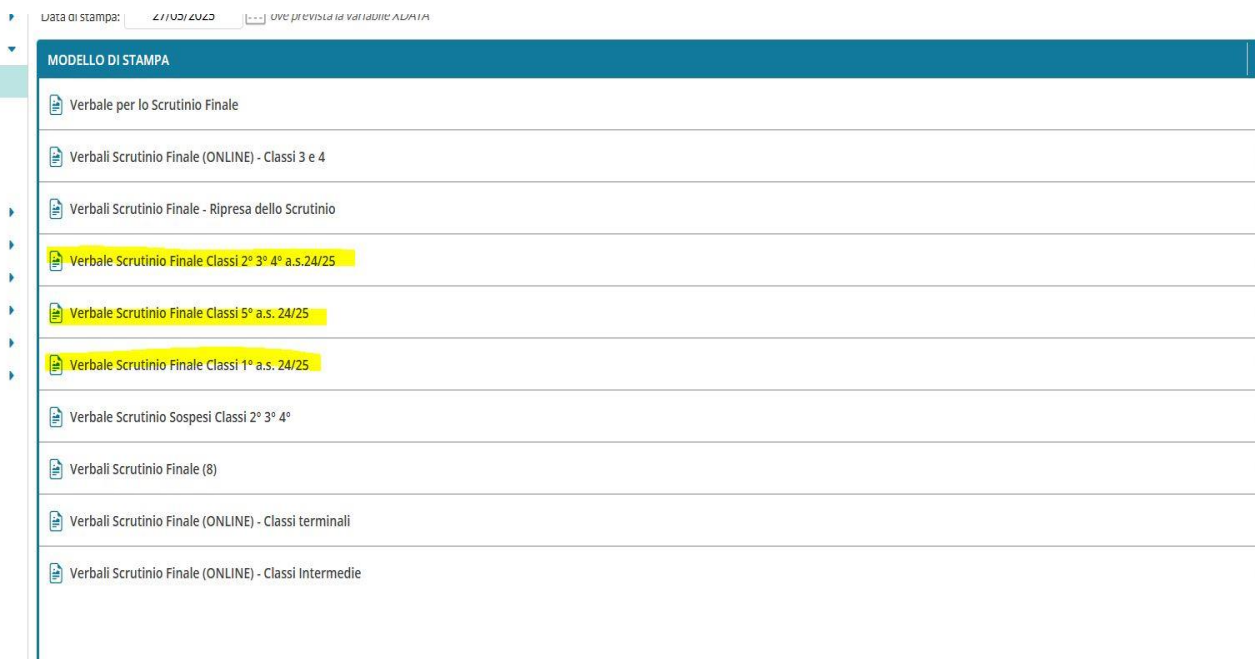


Procedura per la compilazione del verbale:

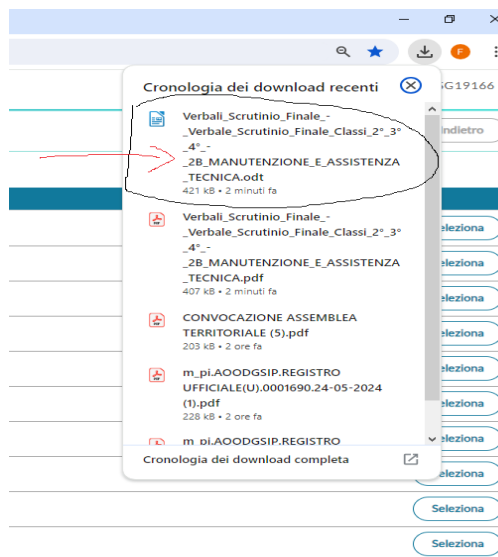
- Dopo aver bloccato i voti cliccare il tasto “Azioni”
- Selezionare, dal menu a tendina “Compila verbale”



- Selezionare “Verbali Scrutinio Finale Classi ...”



Scaricare il file e compilare il documento con estensione **odt**

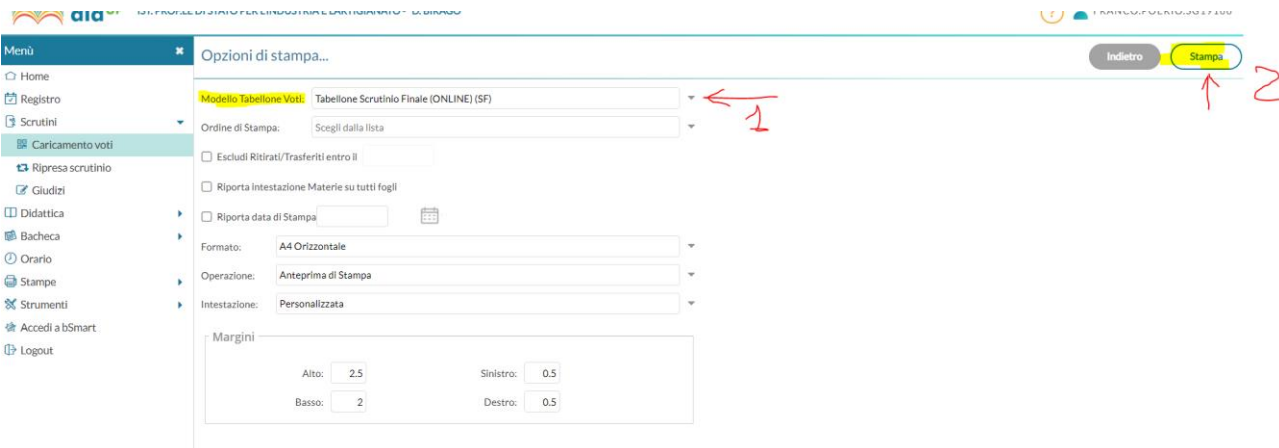


NB il file deve essere aperto solo ed esclusivamente con OpenOffice / LibreOffice

- Salvare il Verbale in formato Pdf
- Il verbale deve essere incollato sull'apposito registro cartaceo.

Procedura per la stampa del tabellone:

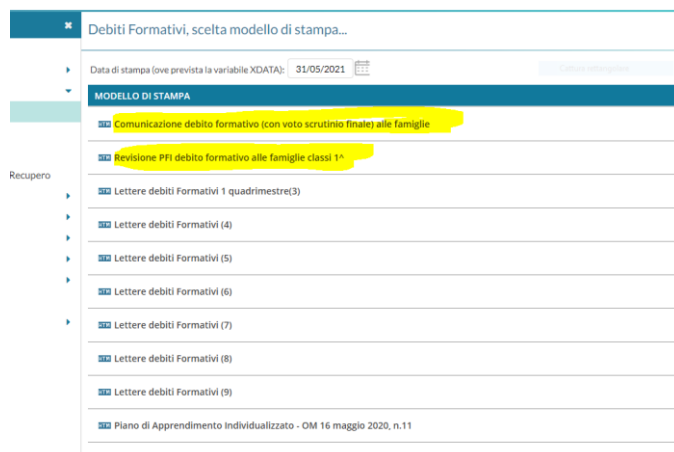
- Cliccare sul tasto “Azioni”
- Selezionare dal menu a tendina “Stampa Tabellone”
- Inserire dal menu a tendina “2023 (SF)”
- Cliccare “Stampa” in alto a destra



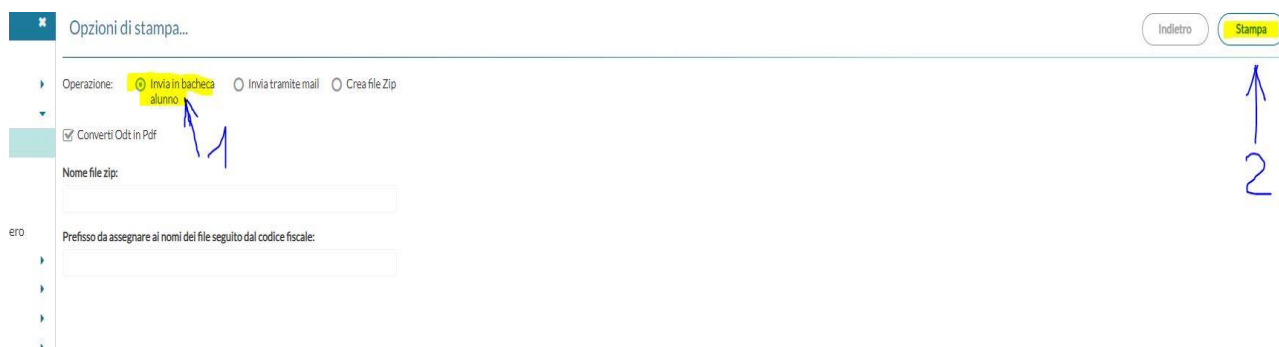
- Scaricare sul pc il Pdf e salvarlo Tabellone_classe (es. Tabellone_1A)

COMUNICAZIONE DELLE INSUFFICIENZE ALLE FAMIGLIE

- Cliccare su “Azioni”
- Selezionare “Comunicazione Debito Formativo”
- Selezionare il modello appropriato in riferimento alla classe scrutinata



La comunicazione dovrà essere inviata alla famiglia attraverso la funzione “Invia in Bachecca” e successivamente “Stampa”.



Inserire i seguenti dati:

Nome File: Comunicazione debito formativo.pdf oppure RevisionePFI.pdf

Messaggio: Carenze formative scrutinio finale

Cliccare “Salva”

I documenti verranno inviati direttamente ad ogni famiglia dal sistema.

INVIARE LA COMUNICAZIONE SOLO DOPO LA PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI.



Informazioni Generali:

Scrutinio classi 1°

Sono possibili 4 esiti:

1. **ammesso**: valutazione positiva in tutte le discipline di insegnamento, ha maturato le competenze previste e il P.F.I. non necessita di adeguamenti.
2. Lo studente ha riportato valutazioni positive in tutte le discipline, ha maturato le competenze previste, ma il P.F.I. necessita di **modifica** (il Consiglio decide di alzare il voto di una singola disciplina). In tal caso lo studente è ammesso alla classe successiva e il P.F.I. potrà essere modificato anche all'inizio dell'anno scolastico successivo;
3. Lo studente ha riportato una valutazione negativa in una o più discipline (fino ad un massimo di sei) e/o non ha maturato tutte le competenze previste. In tal caso il Consiglio di classe delibera che lo studente è **ammesso con revisione del P.F.I.** alla classe successiva. In questo caso si può prevedere:
 - a. partecipazione nell'anno scolastico successivo ad attività didattiche mirate al recupero delle carenze riscontrate (es. frequenza di attività didattiche nelle classi del primo anno e/o in gruppi omogenei);
 - b. partecipazione agli interventi didattici programmati ordinariamente dalla scuola durante i mesi estivi per il recupero delle carenze rilevate.
4. **non ammesso all'annualità successiva** e il P.F.I. è rimodulato, prorogandolo di un anno.

Voto di condotta

Nelle classi terminali, un voto pari a 6 nel comportamento comporta l'assegnazione di un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell'esame conclusivo del secondo ciclo.

Nelle altre classi con un voto pari a 6 dovrà recuperare nel mese di luglio e superare una prova avente per oggetto i valori di cittadinanza.

Voto credito 3°/4°/5°

Solo gli studenti con un voto pari o superiore a 9 nel comportamento possono ricevere il punteggio massimo nel credito scolastico, da attribuire comunque sulla base dei criteri deliberati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Barbato VETRANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto Legislativo 39/1993